

Số: 35 /QĐ-SKHĐT

Gia Lai, ngày 27 tháng 3 năm 2018

### QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Kế hoạch duyệt quyết toán ngân sách nhà nước năm 2017 đối với các đơn vị hành chính, sự nghiệp trực thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư

### GIÁM ĐỐC SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước số 83/2015/QH13 ngày 25/12/2015;

Căn cứ Luật kế toán số 88/2015/QH13 ngày 20/11/2015 của Quốc hội;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết hướng dẫn thực hiện Luật ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 342/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách Nhà nước;

Căn cứ Thông tư 137/2017/TT-BTC ngày 25/12/2017 của Bộ Tài chính quy định xét duyệt, thẩm định, thông báo, và tổng hợp quyết toán năm;

Căn cứ văn bản số 2218/UBND-KT ngày 18/5/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về việc thực hiện cơ chế quản lý ngân sách theo ngành từ năm 2017;

Căn cứ Quyết định số 22/2016/QĐ - UBND ngày 19/04//2016 của UBND tỉnh Gia Lai về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Gia Lai.

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở Kế hoạch và Đầu tư;

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch duyệt quyết toán ngân sách nhà nước năm 2017 đối với các đơn vị hành chính, sự nghiệp trực thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Sở Kế hoạch và Đầu tư, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 2;
- Lãnh đạo Sở
- Lưu VP, KT/VP.



Hồ Phước Thành



## **KẾ HOẠCH**

**Xét duyệt quyết toán NSNN năm 2017 tại các đơn vị trực thuộc**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 55/QĐ-SKHDT ngày 27 tháng 3 năm 2018  
của Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Gia Lai)

Thực hiện công tác xét duyệt báo cáo quyết toán, tổng hợp báo cáo tài chính năm 2017 và quyết toán ngân sách địa phương theo đúng quy định của Luật Ngân sách nhà nước, Sở Kế hoạch và Đầu tư thực hiện xét duyệt quyết toán năm 2017 đối với đơn vị trực thuộc như sau:

### **I. Mục đích, yêu cầu**

#### **1. Mục đích**

- Tổ chức xét duyệt quyết toán năm 2017 đối với các đơn vị hành chính, sự nghiệp trực thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư.
- Trên cơ sở kết quả xét duyệt đánh giá chính xác, khách quan, toàn diện tình hình thực hiện công tác thu, chi tài chính của đơn vị; kịp thời phát hiện và chấn chỉnh, xử lý các vi phạm nếu có; đảm bảo công tác tài chính được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật.

#### **2. Yêu cầu**

- Hoạt động kiểm tra xét duyệt đảm bảo đúng pháp luật, khách quan.
- Thành viên Đoàn xét duyệt, đơn vị dự toán được xét duyệt phối hợp chặt chẽ, thực hiện đúng nhiệm vụ được phân công, đảm bảo hoàn thành kế hoạch đúng tiến độ, nội dung.

### **II. Đối tượng, thành phần, nội dung và thời gian xét duyệt quyết toán năm 2017**

#### **1. Đối tượng xét duyệt:**

Các đơn vị dự toán trực thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư: Văn phòng Sở.

#### **2. Thành phần đoàn xét duyệt:**

- Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư quyết định thành phần, số lượng Đoàn xét duyệt.
- Mời đại diện Sở Tài chính tham gia xét duyệt với đoàn xét duyệt của Sở.

#### **3. Nội dung xét duyệt:**

Tình hình thực hiện các quy định pháp luật về tài chính theo Thông tư 137/2017/TT-BTC ngày 25/12/2017 của Bộ Tài chính.



#### **4. Thời gian, địa điểm, tiến độ thực hiện:**

##### **4.1. Thời gian thực hiện duyệt quyết toán:**

- Trung tâm xúc tiến đầu tư: ngày ...../...../2018

- Văn phòng Sở: ngày ...../...../2018

Buổi sáng bắt đầu từ 7h30 đến 11h; buổi chiều bắt đầu từ 13h30 đến 17h. Trường hợp lịch có thay đổi, Đoàn xét duyệt sẽ có văn bản thông báo cụ thể đến đơn vị có liên quan.

4.2. Địa điểm xét duyệt: Đoàn xét duyệt làm việc trực tiếp với đơn vị được xét duyệt tại Phòng họp Sở Kế hoạch và Đầu tư, số 02 Hoàng Hoa Thám, TP. Pleiku.

##### **4.3. Tiến độ thực hiện:**

- Chuẩn bị, duyệt quyết toán: hoàn thành trước ngày 10/4/2018.

- Báo cáo giải trình, phản hồi của đơn vị được duyệt quyết toán đối với các nội dung duyệt quyết toán: 02 ngày sau khi làm việc trực tiếp với đoàn .

- Báo cáo Giám đốc Sở kết quả duyệt quyết toán, lập, ký biên bản xét duyệt quyết toán năm đối với đơn vị được duyệt : tối đa 01 ngày sau khi kết thúc đợt duyệt quyết toán.

- Lập và gửi báo cáo tổng hợp quyết toán năm của Sở Kế hoạch và Đầu tư qua cơ quan tài chính cùng cấp trước ngày 15/04/2018

### **III. Phương thức làm việc:**

#### **1. Đoàn xét duyệt quyết toán:**

- Thu thập, kiểm tra, xác minh thông tin, tài liệu; áp dụng các biện pháp theo thẩm quyền để thu thập các thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung xét duyệt, kiểm tra, đối chiếu hồ sơ chứng từ từ ngày 01/01/2017 đến ngày 31/12/2017.

- Nghiên cứu, phân tích, đánh giá các thông tin tài liệu đã thu thập được; tiến hành kiểm tra, xác minh các thông tin tài liệu đó khi cần thiết làm cơ sở để kết luận các nội dung xét duyệt và các phương pháp khác.

- Các nội dung khác thực hiện theo các quy định tại Điều 5, Điều 6 Thông tư 137/2017/TT-BTC ngày 25/12/2017 của Bộ Tài chính và các văn bản có liên quan.

#### **2. Đơn vị xét duyệt quyết toán:**

- Báo cáo tài chính năm 2017 của đơn vị bằng văn bản gửi về Sở Kế hoạch và Đầu tư trước ngày 28/3/2018.

- Cung cấp thông tin, tài liệu, hồ sơ chứng từ từ ngày 01/01/2017 đến ngày 31/12/2017 và giải trình về vấn đề liên quan đến nội dung xét duyệt.

- Cử cán bộ liên quan chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu sổ sách và chứng từ liên quan phục vụ nội dung xét duyệt.

### **IV. Tổ chức thực hiện**

## 1. Văn phòng Sở

Tham mưu Giám đốc Sở thành lập Đoàn duyệt quyết toán, bố trí địa điểm để Đoàn làm việc.

## 2. Trưởng các đơn vị được duyệt quyết toán

Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ tài liệu phục vụ công tác duyệt quyết toán, tham gia duyệt quyết toán đúng thời gian địa điểm đảm bảo hoàn thành đúng tiến độ kế hoạch đề ra.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc phát sinh, kịp thời báo cáo lãnh đạo Sở để được chỉ đạo, giải quyết. /.

### Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở KHĐT;
- Văn phòng Sở KHĐT;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu VP, KT/VP.



**Hồ Phước Thành**