

Số: /QĐ-BQLDA

Gia Lai, ngày tháng 9 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Phân công nhiệm vụ cho các thành viên, cán bộ và nhân viên của
Ban quản lý dự án Bạn hữu trẻ em giai đoạn 2022-2026**

GIÁM ĐỐC BAN QUẢN LÝ DỰ ÁN

Căn cứ Nghị định 114/2021/NĐ-CP ngày 16 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ về tổ chức quản lý và sử dụng vốn hỗ trợ phát triển chính thức (ODA) và vốn vay ưu đãi của nhà tài trợ nước ngoài;

Căn cứ Quyết định số 441/QĐ-UBND ngày 07 tháng 7 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai phê duyệt Văn kiện dự án “Bạn hữu trẻ em tỉnh Gia Lai giai đoạn 2022-2026” do Quỹ Nhi đồng Liên Hiệp Quốc viện trợ không hoàn lại;

Căn cứ Quyết định số 146/QĐ-SKHĐT ngày 31 tháng 8 năm 2022 của Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư về thành lập Ban quản lý dự án Bạn hữu trẻ em tỉnh Gia Lai giai đoạn 2022-2026;

Căn cứ Quyết định số 150/QĐ-SKHĐT ngày 07 tháng 9 năm 2022 của Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của BQLDA Bạn hữu trẻ em tỉnh Gia Lai giai đoạn 2022-2026;

Xét năng lực, chuyên môn của các thành viên, cán bộ và nhân viên Ban quản lý dự án.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công

1. Giám đốc Ban quản lý dự án Bạn hữu trẻ em (sau đây gọi tắt là BQLDA) chịu hoàn toàn trách nhiệm trước cơ quan chủ quản, chủ dự án về việc tổ chức, điều hành BQLDA; tổ chức thực hiện dự án đạt đúng các mục tiêu của Văn kiện dự án đã được Lãnh đạo UBND tỉnh Gia Lai và Lãnh đạo UNICEF Việt Nam thỏa thuận đồng ký kết.

Giám đốc BQLDA phân công nhiệm vụ cụ thể cho Phó Giám đốc, các thành viên, cán bộ và nhân viên của BQLDA.

2. Phó Giám đốc, các thành viên, cán bộ và nhân viên của BQLDA thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Giám đốc BQLDA; chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ có hiệu quả và chất lượng, chịu hoàn toàn trách nhiệm trước Giám đốc BQLDA, Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư và pháp luật.

3. Căn cứ tình hình thực tế triển khai dự án, Giám đốc BQLDA xem xét, điều chỉnh, bổ sung phân công nhiệm vụ Giám đốc, Phó Giám đốc, các thành viên, cán bộ và nhân viên của BQLDA đảm bảo hiệu quả hoạt động của dự án.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ cụ thể

1. Ông Phạm Công Thành - Giám đốc BQLDA, là cán bộ kiêm nhiệm, phụ trách chung, chỉ đạo toàn diện công tác quản lý, tổ chức triển khai dự án.

- Chủ tài khoản thứ nhất của dự án;
- Chủ trì các cuộc họp giao ban hàng tháng, hàng quý, đột xuất và cùng với Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư chủ trì các Hội thảo đánh giá, lập Kế hoạch hàng năm và các hoạt động đột xuất khác.
- Đề xuất với Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư, Ủy ban nhân dân tỉnh về kế hoạch vận động duy trì, nhân rộng mô hình dự án ở địa phương và một số công việc khác liên quan đến dự án.

2. Bà Đào Thị Thanh Thảo - Phó Giám đốc chuyên trách BQLDA:

- Chủ tài khoản thứ 2;
- Phụ trách công tác hành chính - quản trị, ký thanh toán lương và các khoản theo lương, các hoạt động thường xuyên của BQLDA giá trị không quá 10 triệu đồng; ký các văn bản của BQLDA: các báo cáo thường xuyên, văn bản giải trình, các văn bản đôn đốc, phối hợp với các sở, ban, ngành và địa phương;
- Phụ trách công tác tài chính:
 - + Chỉ đạo xây dựng các kế hoạch tài chính 03 năm, 02 năm, hàng năm, quý của toàn bộ dự án; giữ mối liên hệ thường xuyên với Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Tài chính, Kho bạc Nhà nước tỉnh, UNICEF Việt Nam;
 - + Chỉ đạo xây dựng dự toán thu, chi, quyết toán các hoạt động của dự án, thẩm tra việc thanh toán các hoạt động của dự án trước khi Giám đốc BQLDA phê duyệt;
 - Giúp Giám đốc BQLDA đôn đốc các thành viên khác của dự án thực hiện nhiệm vụ được phân công kịp thời và hiệu quả.
 - Điều hành và giải quyết công việc khi Giám đốc BQLDA ủy quyền hoặc đi vắng;
 - Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc BQLDA phân công.

3. Bà Hồ Thị Mỹ Linh - Kế toán trưởng, cán bộ kiêm nhiệm: phụ trách, quản lý công tác kế toán, tài chính, tài sản của BQLDA; chấp hành các quy định về chế độ quản lý tài chính theo đúng tinh thần Nghị định 114/2021/NĐ-CP của Chính phủ, Thông tư 23/2022/TT-BTC ngày 06/4/2022 của Bộ Tài chính; thực hiện đúng các hướng dẫn điều hành và các quy trình tài chính của UN, Hướng dẫn chung UN-EU năm 2022 về định mức chi theo Văn kiện dự án và các Kế hoạch hoạt động đã được phê duyệt.

- Hướng dẫn, phối hợp cán bộ tài chính của BQLDA lập dự toán, lập kế hoạch tài chính các nguồn vốn viện trợ và vốn đối ứng năm ngân sách kịp thời, đúng quy định;

- Kiểm tra, kiểm soát, quản lý chi tiêu của toàn bộ dự án; thanh toán, quyết toán các nguồn kinh phí đúng quy định. Định kỳ đối chiếu số liệu báo cáo lãnh đạo Ban QLDA tình hình kinh phí của dự án.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo BQLDA phân công.

4. Ông Đinh Hà Nam, Phó Giám đốc Sở Y tế, là thành viên BQLDA; là cán bộ kiêm nhiệm dự án, trực tiếp chỉ đạo trong việc lập kế hoạch và tổ chức triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực y tế đạt mục tiêu và kế hoạch đã được duyệt:

- Phối hợp với cán bộ, nhân viên của BQLDA triển khai các hoạt động thuộc lĩnh vực y tế theo kế hoạch và đột xuất;

- Chỉ đạo công tác vận động, lồng ghép các chương trình mục tiêu quốc gia về: xây dựng nông thôn mới, Giảm nghèo bền vững và Phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi có liên quan đến việc triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực y tế và tại các địa bàn dự án.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc BQLDA phân công.

5. Bà Bùi Khoa Nghi, Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, là thành viên BQLDA; là cán bộ kiêm nhiệm dự án, trực tiếp chỉ đạo trong việc lập kế hoạch và tổ chức triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực giáo dục đạt mục tiêu và kế hoạch đã được duyệt:

- Phối hợp với cán bộ và nhân viên của BQLDA triển khai các hoạt động thuộc lĩnh vực giáo dục theo kế hoạch và đột xuất;

- Chỉ đạo công tác vận động, lồng ghép các chương trình mục tiêu quốc gia về: xây dựng nông thôn mới, Giảm nghèo bền vững và Phát triển kinh tế xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và Miền núi có liên quan đến việc triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực giáo dục và tại các địa bàn dự án.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc BQLDA phân công.

6. Ông Phạm Trần Anh, Phó Giám đốc Sở Lao động, Thương binh và Xã hội, là thành viên BQLDA; là cán bộ kiêm nhiệm dự án, trực tiếp chỉ đạo trong việc lập kế hoạch và tổ chức triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực bảo vệ trẻ em đạt mục tiêu và kế hoạch đã được duyệt:

- Phối hợp với cán bộ và nhân viên BQLDA triển khai các hoạt động thuộc lĩnh vực bảo vệ trẻ em theo kế hoạch và đột xuất;

- Chỉ đạo công tác vận động, lồng ghép các chương trình mục tiêu quốc gia về: xây dựng nông thôn mới, Giảm nghèo bền vững và Phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và Miền núi có liên quan đến việc triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực bảo vệ trẻ em và tại các địa bàn dự án.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc BQLDA phân công.

7. Ông Vũ Ngọc An, Phó Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn là thành viên BQLDA; là cán bộ kiêm nhiệm dự án, trực tiếp chỉ đạo trong việc lập kế hoạch và tổ chức triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực

nước sạch, vệ sinh, thiên tai và ứng phó biến đổi khí hậu đạt mục tiêu và kế hoạch đã được duyệt:

- Phối hợp với cán bộ và nhân viên của BQLDA triển khai các hoạt động thuộc lĩnh vực nước sạch, vệ sinh, thiên tai và ứng phó biến đổi khí hậu theo kế hoạch và đột xuất;

- Chỉ đạo công tác vận động, lồng ghép các chương trình mục tiêu quốc gia về: xây dựng nông thôn mới, Giảm nghèo bền vững và Phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và Miền núi có liên quan đến việc triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực nước sạch, vệ sinh, môi trường, thiên tai và ứng phó biến đổi khí hậu và tại các địa bàn dự án.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc BQLDA phân công.

8. Bà Nguyễn Thị Hồng Mai, nhân viên Phòng Kế hoạch nghiệp vụ của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh (CDC); là cán bộ kiêm nhiệm dự án, trực tiếp triển khai việc lập kế hoạch và tổ chức triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực y tế theo kế hoạch đã được duyệt.

- Phối hợp với cán bộ và nhân viên BQLDA triển khai các hoạt động thuộc lĩnh vực y tế theo kế hoạch và đột xuất;

- Tham mưu, đề xuất công tác vận động, lồng ghép các chương trình mục tiêu quốc gia về: xây dựng nông thôn mới, Giảm nghèo bền vững và Phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi có liên quan đến việc triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực y tế và tại các địa bàn dự án.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo BQLDA phân công.

9. Ông Võ Như Minh Quang, Trưởng phòng Chính sách xã hội của Sở Lao động Thương binh & Xã hội; là cán bộ kiêm nhiệm dự án, trực tiếp triển khai việc lập kế hoạch và tổ chức triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực Bảo vệ trẻ em đạt mục tiêu và kế hoạch đã được duyệt.

- Phối hợp với cán bộ và nhân viên của BQLDA triển khai các hoạt động thuộc lĩnh vực Bảo vệ trẻ em theo kế hoạch và đột xuất;

- Tham mưu, đề xuất công tác vận động, lồng ghép các chương trình mục tiêu quốc gia về: xây dựng nông thôn mới, Giảm nghèo bền vững và Phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi có liên quan đến việc triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực Bảo vệ trẻ em và tại các địa bàn dự án.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo BQLDA phân công.

10. Bà Nguyễn Thị Phương Huệ, Phó Trưởng phòng Giáo dục Mầm non và Giáo dục Tiểu học của Sở Giáo dục và Đào tạo; là cán bộ kiêm nhiệm dự án, trực tiếp triển khai việc lập kế hoạch và tổ chức triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực Giáo dục đạt mục tiêu và kế hoạch đã được duyệt.

- Phối hợp với cán bộ và nhân viên của BQLDA triển khai các hoạt động thuộc lĩnh vực Giáo dục theo kế hoạch và đột xuất;

- Tham mưu, đề xuất công tác vận động, lồng ghép các chương trình mục tiêu quốc gia về: xây dựng nông thôn mới, Giảm nghèo bền vững và Phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi có liên quan đến việc triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực Giáo dục và tại các địa bàn dự án.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo BQLDA phân công.

11. Bà Vũ Thị Thanh Bình, Phó phòng Quản lý ngành của Sở Kế hoạch và Đầu tư; là cán bộ kiêm nhiệm dự án, trực tiếp triển khai việc lập kế hoạch và tổ chức triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực chính sách xã hội, kế hoạch phát triển trẻ em trong kế hoạch kinh tế - xã hội đạt mục tiêu và kế hoạch đã được duyệt.

- Phối hợp với cán bộ và nhân viên của BQLDA triển khai các hoạt động thuộc lĩnh vực chính sách xã hội, kế hoạch phát triển trẻ em trong kế hoạch kinh tế - xã hội theo kế hoạch và đột xuất;

- Tham mưu, đề xuất công tác vận động, lồng ghép các chương trình mục tiêu quốc gia về: xây dựng nông thôn mới, Giảm nghèo bền vững và Phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi có liên quan đến việc triển khai các hoạt động của dự án tại tỉnh Gia Lai.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo BQLDA phân công.

12. Bà Nguyễn Thị Tuyết Nga, là lao động hợp đồng, nhân viên của BQLDA, phối hợp với cán bộ kiêm nhiệm dự án, lập kế hoạch, đôn đốc, giám sát việc triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực chính sách xã hội, kế hoạch phát triển trẻ em trong kế hoạch kinh tế - xã hội, y tế, nước sạch, vệ sinh, môi trường, thiên tai và ứng phó biến đổi khí hậu (trừ lĩnh vực truyền thông).

- Chịu trách nhiệm tổng hợp các báo cáo về tiến độ và kết quả thực hiện của dự án thuộc lĩnh vực được phân công; thực hiện việc tổng hợp các báo cáo chung về tiến độ, về kết quả thực hiện dự án hàng quý, 6 tháng và cả năm của dự án, kể cả các báo cáo đột xuất phục vụ các đoàn công tác của Trung ương và UNICEF.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo BQLDA phân công.

13. Ông: Phan Thanh Hội, là lao động hợp đồng, nhân viên của BQLDA, phối hợp với cán bộ kiêm nhiệm dự án, lập kế hoạch, đôn đốc, giám sát việc triển khai các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực BQLDA trực tiếp quản lý, bảo vệ trẻ em, giáo dục, truyền thông.

- Chịu trách nhiệm tổng hợp các báo cáo về tiến độ và kết quả thực hiện của dự án thuộc lĩnh vực được phân công.

- Xây dựng chương trình làm việc hàng quý, hàng tháng, hàng tuần cho BQLDA.

- Tham mưu và báo cáo về đoàn vào, đoàn ra của dự án.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo BQLDA phân công.

14. Bà Lê Thị Thắm, là lao động hợp đồng, nhân viên của BQLDA.

- Thực hiện công tác kế toán hành chính của BQLDA;
- Phối hợp với cán bộ kiêm nhiệm dự án trong việc lập dự toán các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực BQLDA trực tiếp quản lý, chính sách xã hội, kế hoạch phát triển trẻ em trong kế hoạch kinh tế - xã hội, y tế, nước sạch, vệ sinh, môi trường, thiên tai và ứng phó biến đổi khí hậu (trừ lĩnh vực truyền thông), thanh toán, quyết toán các hoạt động thuộc lĩnh vực bảo vệ trẻ em, giáo dục, truyền thông.

- Chịu trách nhiệm tham mưu cho Kế toán trưởng và Ban giám đốc BQLDA trong việc tổng hợp, xây dựng dự toán thu, chi và thanh quyết toán nguồn vốn ngân sách, vốn viện trợ hằng năm, 2 năm, 3 năm của toàn dự án theo đúng quy định của Luật Ngân sách Nhà nước, Nghị định 114/2021-NĐ-CP và Thông tư 23/2022/TT-BTC ngày 06/4/2022 của Bộ Tài chính; thực hiện đúng các hướng dẫn điều hành và các quy trình tài chính của UN, Hướng dẫn chung UN-EU năm 2022 về định mức chi.

- Chịu trách nhiệm tổng hợp, lập báo cáo, hồ sơ, chứng từ gửi Kho bạc Nhà nước tỉnh theo quy định để thực hiện ghi thu, ghi chi ngân sách nhà nước đối với nguồn vốn viện trợ tiếp nhận và sử dụng. Lập báo cáo quyết toán vốn viện trợ hằng năm và báo cáo quyết toán dự án hoàn thành để trình cấp có thẩm quyền xem xét và phê duyệt theo quy định về quyết toán ngân sách nhà nước và quyết toán khoản viện trợ.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban giám đốc BQLDA phân công.

15. Bà Lê Thị Thu Ba, là lao động hợp đồng, nhân viên của BQLDA.

- Phối hợp với cán bộ kiêm nhiệm dự án trong việc lập dự toán các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực bảo vệ trẻ em, giáo dục, truyền thông; thanh toán và quyết toán các hoạt động của dự án thuộc lĩnh vực BQLDA trực tiếp quản lý, chính sách xã hội, kế hoạch phát triển trẻ em trong kế hoạch kinh tế - xã hội, y tế, nước sạch, vệ sinh, môi trường, thiên tai và ứng phó biến đổi khí hậu (trừ lĩnh vực truyền thông).

- Phụ trách công tác đấu thầu, mua sắm hàng hóa của dự án, các hoạt động theo quy định phải thực hiện đấu thầu theo đúng quy định hiện hành;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban giám đốc BQLDA phân công.

16. Ông Thân Ngọc Đạt, là lao động hợp đồng, nhân viên của BQLDA.

- Làm công tác hành chính văn phòng, văn thư, lưu trữ của BQLDA;
- Phụ trách công tác thủ quỹ của BQLDA;
- Phối hợp Bà Lê Thị Thu Ba thực hiện công tác đấu thầu, mua sắm hàng hóa của dự án;

- Phối hợp Ông Phan Thanh Hội theo dõi các hoạt động thuộc lĩnh vực giáo dục và bảo vệ trẻ em;
 - Chịu trách nhiệm chính về công tác truyền thông, đăng tải thông tin của dự án qua Website, FACEBOOK, Zalo.....
 - Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo BQLDA phân công.
17. Ông Nguyễn Văn Tiến, là lao động hợp đồng của BQLDA.
- Lái xe BQLDA; sử dụng và bảo đảm phương tiện theo đúng quy định;
 - Hỗ trợ Ông Thân Ngọc Đạt về công tác hành chính văn phòng của BQLDA;
 - Thực hiện nhiệm vụ khác do lãnh đạo BQLDA phân công.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 4. Các Ông, bà có tên tại Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- GD Sở KHĐT tỉnh (báo cáo);
- Lưu: VT, BQLDA (2b).

GIÁM ĐỐC BQLDA

**PHÓ GD SỞ KẾ HOẠCH & ĐT
Phạm Công Thành**

